



Výzva ke spolupráci Minizáměry Open Science II – Pilot

1. Úvod

Univerzita Karlova jako příjemce projektu Open Science II vyhláší, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Open Science II, verze 1, výzvu ke spolupráci **Minizáměry Open Science II – Pilot**.

2. Cíl výzvy

Cílem výzvy je podpořit oborově specifické a mezioborové aktivity v rámci implementace iniciativy European Open Science Cloud¹ (dále též „EOSC“) v ČR v souladu s koncepčním dokumentem „Architektura implementace EOSC v ČR²“.

Cílem výzvy je zapojení širší cílové skupiny do aktivit projektu Open Science II – zejména do zajišťování FAIRifikace výzkumných dat, metadat a repozitářů, zajišťování standardizace/kompatibility a propojování systémů a dalších aktivit potřebných pro fungování NDI, a to prostřednictvím "minizáměrů".

Výzva je vyhlášena jako „PILOT“ – jedná se tedy o pilotní ověření nastavení výzev na minizáměry Open Science II.

3. Identifikace výzvy a časové nastavení

Druh výzvy	průběžná
Model hodnocení	kolová
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti IS Věda	24. 3. 2025 v 10:00 hodin
Datum zahájení příjmu žádostí o minizáměry	24. 3. 2025 v 10:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o minizáměry	2. 5. 2025 ve 13:00 hodin
Minimální / Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn minizáměr naplánovat	Minimální délka: 6 týdnů Maximální délka: 18 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení realizace minizáměru	31. 12. 2027
Časová způsobilost výdajů	1. 10. 2025

¹ Jedná se o panevropskou iniciativu, jejíž cílem je vybudovat jednotnou datovou infrastrukturu European Open Science Cloud (EOSC, v českém překladu Evropský cloud pro otevřenou vědu) přístupnou jak akademické sféře a průmyslu, tak i poskytovatelům veřejných služeb. Cílem budování EOSC je urychlit a podpořit současný přechod k otevřené vědě a otevřeným inovacím na jednotném digitálním trhu a podpořit ekonomiku využíváním výsledků výzkumu – technology transfer. EOSC umožní propojovat stávající (a budoucí) datové infrastruktury pro vědecká data, které jsou dnes roztržštěné napříč jednotlivými obory a členskými státy. Ambicí je vytvořit tzv. "Web of FAIR Data and Services" založený na principu zpřístupnění výzkumných dat v souladu s politikou FAIR principů. Více viz <https://open-science-cloud.ec.europa.eu/>

² Jedná se o základní rámcový dokument architektury implementace iniciativy EOSC v ČR schválený Koordinačním výborem pro implementaci iniciativy EOSC v ČR, jenž je odborným poradním orgánem ministra školství, mládeže a tělovýchovy s cílem koordinace stakeholderů v oblasti VaVal v ČR při rozvoji datové infrastruktury ČR, jejímž účelem je vytvoření podmínek v ČR k nakládání s vědeckými daty v souladu s tzv. FAIR principy. Dokument je k dispozici zde: https://www.msmt.cz/uploads/311/Architektura_implementace_EOSC_v_CR.pdf





4. Oprávněné aktivity

Vytvoření výstupů, které navazují na výstupy a/nebo aktivity projektu Open Science II a zásadním způsobem výstupy a/nebo aktivity projektu rozšiřují/doplňují. Jedná se o výstupy s vysokou mírou připravenosti, projednané komunitou Iniciativy EOSC v ČR.

Výstup/y minizáměru musí splňovat následující kritéria:

1. Musí být vytvářen/y pro jeden nebo více následujících oborových/tematických clusterů:
 - ✓ Bio/zdraví/potraviny;
 - ✓ Materiálové vědy a technologie;
 - ✓ Data management pro umělou inteligenci a strojové učení;
 - ✓ Sociální vědy;
 - ✓ Fyzikální vědy;
 - ✓ Humanitní vědy a umění;
 - ✓ Environmentální vědy;
 - ✓ Citlivá data.
2. Každý výstup musí odpovídat jednomu typovému výstupu z Katalogu výstupů (viz příloha č. 2 výzvy)
3. Každý výstup musí splňovat požadavky Národní datové infrastruktury (NDI)

5. Udržitelnost

Udržitelnost výstupu/výstupům minizáměru je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, bližší informace jsou uvedeny v Metodice pro žadatele a zapojené instituce (příjemce).

6. Oprávnění žadatelé

Žadatel a další členové partnerského konsorcia pro přípravu projektové žádosti projektu Open Science II.

7. Oprávnění partneři

Partnerství není v této výzvě povoleno

8. Forma podpory

Alokace výzvy	22 000 000 Kč
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na minizáměr	Pro minizáměry této výzvy není stanoveno
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na minizáměr	4 500 000 Kč
Způsob financování	Ex-ante





9. Věcná způsobilost

Finanční prostředky nelze poskytnout, pokud byl/y výstup/y minizáměru dokončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o minizáměr, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy.

10. Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány v režimu zjednodušeného vykazování, tj. pomocí jednorázových částek – viz příloha č.3 výzvy „Kalkulačka jednorázových částek – minizáměry“.

11. Míra podpory a podmínky spolufinancování

Spolufinancování je vyžadováno min. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů.

12. Podmínky veřejné podpory

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehmotných činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

13. Náležitosti žádosti o minizáměr

Podání žádosti o minizáměr probíhá prostřednictvím IS Věda <https://is.cuni.cz/veda>. Žádost o minizáměr musí být předložena v českém jazyce nebo anglickém jazyce.

K žádosti o minizáměr musí být doloženo kladné stanovisko příslušné oborové/tematické pracovní skupiny Iniciativy EOOSC CZ (<https://www.eosc.cz/pracovni-skupiny>). Blíže viz Metodika pro žadatele a zapojené instituce.

Žádost o minizáměr musí být opatřena platným elektronickým podpisem uznávaným dle zákona č. 297/2016 Sb. o službách, vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 297/2016 Sb.“), statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněně podepisovat na základě plné moci/pověření.

Další náležitosti žádosti o minizáměr jsou uvedeny v Metodice pro žadatele a zapojené instituce (a jejich přílohách), dostupné zde <https://opp.cuni.cz/OPP-135.html>.

14. Konzultace k přípravě žádosti o minizáměr

Před podáním žádosti o minizáměr mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě s pracovníky Univerzity Karlovy.

Univerzita Karlova bude poskytovat e-mailové konzultace pouze prostřednictvím e-mailu: os2_minizamery@ruk.cuni.cz.

E-mailové dotazy budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.





Dotazy a technická podpora pro práci v IS Věda se vyřizují v IS Věda.

15. Změny výzvy

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách Univerzity Karlovy u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS Věda, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím interní depeše.

16. Přílohy výzvy

Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria

Příloha č. 2 Katalog výstupů

Příloha č. 3 Kalkulačka jednorázových částek minizáměry

Příloha č. 4 Žádost o stanovisko PS EOOSC CZ

17. Další dokumentace k výzvě

Pro žadatele a zapojené instituce jsou závazné další podmínky, uvedené v následující dokumentaci:

Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze účinná v době vyhlášení této výzvy, dostupná zde: <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>

Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část pro výzvu Open Science II, verze účinná v době vyhlášení této výzvy, dostupná zde: https://opjak.cz/vyzvy/vyzva-c-02_24_030-open-science-ii/#dokumenty

Metodika pro žadatele a zapojené instituce, verze 1, dostupná zde <https://opp.cuni.cz/OPP-135.html>

Manuál IS věda pro výzvy Minizáměry Open Science II, verze 1, <https://opp.cuni.cz/OPP-135.html>

18. Ostatní ustanovení

Univerzita Karlova v průběhu procesu schvalování žádosti o minizáměr uplatňuje postupy ukotvené v Metodice pro žadatele a zapojené instituce.

- postupy pro odstranění vad žádosti o minizáměr jsou uvedeny v kapitole 5.1;
- postupy pro úpravu žádosti o minizáměr, resp. možnost formulace výhrad jsou uvedeny v kapitole 5.5;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro uzavření smlouvy o spolupráci jsou uvedeny v kapitole 5.4.

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě Smlouvy o partnerství, která bude smluvními stranami podepsána před vydáním právního aktu projektu Open Science II.





O konečné výši finančních prostředků rozhoduje Univerzita Karlova na základě výsledků procesu hodnocení.

Univerzita Karlova si vyhrazuje právo výzvu pozastavit a/nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

